附件5

万载县归国华侨联合会

部门整体支出绩效自评报告

（2021年度）

一、部门概况

1、**部门主要职责职能**

（1）负责联络、协调、沟通归侨、侨眷和海外侨胞，组织、开展各类联谊活动。

（2）积极参政议政，反映归侨、侨眷和海外侨胞的意见和要求，参与政治协商，发挥民主监督作用，促进社会主义民主与法制建设。

（3）根据《中华人民共和国归侨侨眷权益保护法》，依法维护归侨、侨眷和海外侨胞在国内的合法权益，为归侨、侨眷和海外侨胞提供法律咨询和服务；做好群众来信来访工作，协助向有关部门反映情况，督促落实有关侨务政策法规。

（4）负责为海内外侨胞提供探亲访友、寻根问祖、观光旅游、疗养治病、进修讲学、出国留学等方面的服务；做好对外联络接待工作。发挥侨联人民团体的优势，以民间、归侨侨眷身份实施“走出去、请进来”，加强与海外社团和重点人物的联系；积极做好新侨民和新生代及其眷属工作。

（5）积极引进华侨、华人、港澳同胞的资金、技术和人才，引导和协助海外侨胞回乡兴办公益事业；指导和扶持归侨、侨眷兴办企业。

**2.机构设置及人员情况：**万载县侨联共有预算单位1个，编制人数3人，其中：行政编制3人。在职人员3人，其中：副科2人、科员1人。

（二）当年部门履职总体目标、工作任务。

万载县侨联坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，在县委、县政府的坚强领导和上级侨联指导下，加强党的建设，强化政治引领，紧紧围绕履行服务经济发展、依法维护侨益、拓展海外联谊、积极参政议政、弘扬中华文化、参与社会建设职能，坚持“两个”并重、“两个”拓展，凝聚侨心、汇集侨智、发挥侨力、维护侨益，开拓创新，积极主动、扎实工作，为万载建设作出应有贡献。

**工作任务：**充分利用侨联、旅加侨友联谊会的自身优势，加大海外引才力度，以归国留学人员创新创业为主要方向，推动海归人才创业、引才引智，进一步利用旅加侨友联谊会、侨胞之家等平台，为华人华侨和留学人员来万载发展提供更大的空间平台。深入侨资侨属企业调查研究，了解情况，积极帮助他们解决实际工作和生活中遇到的困难。计划本年度与县工商联共同举办一期侨资侨属企业家培训班，通过培训班，让广大侨商侨属知晓文件，学习文件，通过法治手段维护自身合法权益，在社会中形成“爱侨”、“护侨”的浓厚氛围。

（三）当年部门年度整体支出绩效目标。

一是坚持以经济发展为中心，整合侨智侨力，服务发展能力不断提高。

二是坚持以联络联谊为关键，加大沟通交流，友谊成果不断巩固。

三是坚持以维侨护侨为抓手，夯实服务基础，侨权侨益得到有效保障。

四是坚持以社会公益为重点，实施扶贫帮困，侨爱侨心广泛传播。

（四）部门预算绩效管理开展情况。

本部门严格按照财政局关于开展绩效评价工作的相关要求，按照2021年工作目标任务分解，研究制定了单位的中心工作，并且分配到相关的业务科室，明确了责任领导、责任人和推进时限，确保各项工作任务顺利完成。根据预算绩效管理要求，我会对部门整体支出绩效开展了自评，自评覆盖率达到了100%。绩效自评结果显示，我会2021年度部门整体支出绩效目标完成较好，无论从预算的编制、执行、监督、履职产出及履职效果上，都达到了预定的目标，为全县工商联工作再上新台阶起到了积极的推动作用。

（五）当年部门预算及执行情况。

**收入支出预算安排情况**

2021年万载县侨联收入预算总额为36.47万元，较上年预算安排减少0.73万元，其中：财政拨款收入36.47万元，占收入预算总额的100%，其中：

按支出项目类别划分：基本支出28.91万元，占支出预算总额的79.27%，较上年预算安排减少0.62万元，包括工资福利支出25.14万元、商品和服务支出3.77万元；项目支出7.56万元，占支出预算总额的20.73%，较上年预算安排减少0.11万元，包括工资福利支出2万元、商品和服务支出5.56万元。

二、部门整体支出绩效实现情况

（一）履职完成情况：

**1、认真开展党史学习教育。**全体机关干部根据党史学习教育计划安排，坚持以集中学习、自学相结合认真学习，并撰写心得体会。同时，教育引导侨界群众学好党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史。

**2、持续做好侨界志愿者服务队工作。**县侨联组织侨界志愿者服务队一行，到边远山区茭湖乡、仙源乡开展了党史学习教育“我为群众办实事”义诊活动。

3**、竭诚服务侨资企业。**建立侨企结对帮扶机制，一对一服务联系侨资企业，日常跟踪，常态服务，致力于帮助侨企解决生产中遇到的各种困难。

**4、举办首届侨眷技能培训班。**今年，全县首届归侨侨眷综合技能培训班在万载古城侨胞之家开班，共有50多名来自全县各个社区的归侨侨眷参加，培训结束后，颁发了相应的职业资格证书，并推荐就业。

**5、新建侨胞之家。**我们新建了万载古城侨胞之家，总面积900多平方米，是一个集住宿餐饮、活动场所为一体的综合性的“家”，并在侨胞之家开展了书画沙龙、茶艺品鉴、技能培训等多种活动。

**6、走访慰问海外侨胞、港澳台胞**。深入全县17个乡镇走访慰问侨眷侨属。送去慰问物资，并向他们转达了党和政府对侨眷侨属的关心和问候。

**7、聚焦中心大局，凝聚侨界力量。一是**助力巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接。11月17日上午，万载县侨联组织侨界志愿者服务队和部分爱心侨资企业家，来到“红色革命圣地”仙源乡开展社会公益活动。**二是**积极参与县棚户区改造工作，经过不懈努力，我会靠前有质量地完成县委县政府交办的棚改任务。

（二）履职效果情况：社会效益上我会在近几年主要围绕提高侨眷幸福指数、侨权侨益上下功夫，也得到了预期效果，侨爱侨心得到了广泛传递延续，同时也不断提高了我会的服务能力。

（三）社会满意度97.6分。

三、部门整体支出绩效中存在问题及改进措施

（一）主要问题及原因分析：无

（二）改进的方向和具体措施：无

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

根据侨联部门整体支出绩效评价指标规定的内容，经评价组综合评价，侨联2021年度整体支出绩效评价结果为“优”。县侨联整体支出绩效明显，预算执行有效，履职良好，产生的社会效益明显，根据绩效自评结果，主要做好以下几个方面:

1.我单位逐步建立绩效评价与部门预算相结合的结果应用机制，采取项目预期绩效目标申报制度，强化评价结果在部门预算编制和执行中的应用，实现绩效评价结果在部门预算编制和执行中的应用，促进财政资金的合理分配与有效使用。

2.我单位按规定在政府门户网站公开了绩效自评的相关信息，数据真实、完整、准确。

附件6

部门评价报告

评价类型：□实施过程评价 √完成结果评价

项目名称： 联络及业务经费、海外联谊经费

项目单位： 万载县归国华侨联合会

主管部门：万载县归国华侨联合会

评价时间： 2022年3月17日至 2022年3月25日

组织方式：□财政部门 √主管部门 √项目单位

评价机构：□第三方机构 □专家组 □项目单位评价组

评价单位（盖章）：

上报时间：2022年3月25日

部门评价报告

一、基本情况

为加强万载县侨联财政项目资金管理，强化支出责任，提高财政资金的使用效益，建立科学、合理的绩效评价管理体系，根据县财政局以及省财政厅关于开展部门项目支出绩效评价工作等文件精神，万载县侨联对2021年度联络及业务、海外联谊工作经费项目进行绩效评价。评价遵循“科学规范，公正公开，分类管理，绩效相关”的原则，运用科学、合理的绩效评价指标，评价标准和评价方法，对2021年度会费项目7.5万元的经费决策、经费管理及使用的绩效情况进行客观、公正的评价。

侨联的项目经费是根据年初预算下拨的，共计7.5万元，主要用于侨联日常工作的开展。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

为加强整体部门绩效的评价工作，我们于3月16日成立了评价工作领导小组，由主席黄淑贤同志任组长，副科级干部宋小勇同志任副组长，罗文同志为成员共3人进行绩效评价工作。根据县财政局资金预算管理的相关文件精神和绩效评价工作的通知要求，提出了本单位的绩效评价工作方案。

（二）绩效评价原则

根据县财政局项目资金预算管理的相关文件精神和绩效评价工作的通知要求，提出了本单位的绩效评价工作方案，参照培训资料《项目支出绩效评价共性指标体系框架》制定了符合本项目特点的评价指标及评份标准。

**（三）**具体评价过程：首先评价小组成员了解单位收支总体情况，学习绩效评价政策，评价标准，全面掌握收支出绩效评价方法和有关要求。再次在对收集的第一手评价各指标资料，包括服务单位对我会工作满意度测评情况等进行整理和分析的基础上，评价组计算出统计定量指标，对定性指标做出经验判断，并运用相应的评价方法对绩效情况进行综合评价。接着召开评价组会议，组织讨论，评价打分，形成初步的评价结论，最后征求单位领导班子的意见，根据相关意见对评价结论进行修正完善，出具绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论（见附表1）

经费用于日常服务侨胞侨企工作，得到了好评。对其结果进行综合统计、分析、综合测评结果：96分。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况：2021年1月，召开相关会议，制定2021年工作要点，提出2021年的项目经费使用情况，要积极服务侨胞侨企。

（二）项目过程情况

1、认真做好招贤引智。充分利用侨联、旅加侨友联谊会的自身优势，加大海外引才力度，以归国留学人员创新创业为主要方向，推动海归人才创业、引才引智，进一步利用旅加侨友联谊会、侨胞之家等平台，为华人华侨和留学人员来万载发展提供更大的空间平台。

2、竭诚服务侨资侨属企业。深入侨资侨属企业调查研究，了解情况，积极帮助他们解决实际工作和生活中遇到的困难。计划本年度与县工商联共同举办一期侨资侨属企业家培训班，通过培训班，让广大侨商侨属知晓文件，学习文件，通过法治手段维护自身合法权益，在社会中形成“爱侨”、“护侨”的浓厚氛围。

3、开展普法宣传。结合各级举办提升履职能力培训班，开展“八五”普法知识学习；结合当前防疫工作，开展“防控疫情、法治同行”专项宣传活动，增强侨联系统干部法律意识，提高懂法、守法、依法履职能力。

4、依法维护侨益。畅通涉侨单位联系渠道，加强与公、检、法、司沟通协调，帮助解决侨界群众、侨资企业矛盾纠纷、法律纠纷和劳资问题，坚决维护侨界群众、侨资企业合法权益。

5、开展侨情调查摸底工作。定期开展海外侨胞调查摸底工作，重点调查了解在港人士、海外留学人员调查摸底工作，切实摸出翔实、可靠的基础数据。同时，充分调动各方资源，扎实摸清海外华侨华人（特别是在当地政界、商界、学术界有一定影响的重点人士）基本情况、就业情况、经商及其他情况，为拓展海外侨务工作奠定基础。

（三）项目产出情况：调研侨资企业6次，走访社区侨联小组6次，开展各类联谊活动2次，开展侨情普查及培训2次，开展侨法知识宣传活动2次，慰问走访困难归侨侨眷11户。

（四）项目效益情况：紧密团结广大归侨侨眷，进一步汇聚各方力量，建立健全开展服务活动的机制，并成立了侨界志愿者服务队，持续为我县归侨侨胞以及社会服务。

**五、主要**经验及做法、存在的问题及原因分析：

1、工作人员对绩效评价的理解不足，业务水平有待于提高。

2、办公室人员少，无法做分工明确。

六、有关建议：

无

七、其他需要说明的问题：

无

部门评价表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称： | | | 联络及业务经费、海外联谊经费 | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | | 县侨联 | | | 项目实施单位 | | | | | 县侨联 | |
| 项目负责人 | | | 黄淑贤 | | | 联系电话 | | | | | 17779515252 | |
| 项目类型 | | | 经常性项目（ √ ） 一次性项目（ ） | | | | | | | | | |
| 计划投资额  （万元） | | | 7.5 | | 实际到位资金（万元） | | | | 7.5 | 实际使用情况（万元） | | 7.5 |
| 其中：中央财政 | | |  | | 其中：中央财政 | | | |  |  | |  |
| 省财政 | | |  | | 省财政 | | | |  |  | |  |
| 市县财政 | | | 7.5 | | 市县财政 | | | | 7.5 |  | |  |
| 其他 | | |  | | 其他 | | | |  |  | |  |
| **二、绩效评价指标评分（参考）** | | | | | | | | | | | | |
| 一级指标 | | 分值 | | 二级指标 | | | 分值 | 三级指标 | | | 分值 | 得分 |
| 决策 | | 40 | | 项目立项 | | | 5 | 立项依据充分性 | | | 3 | 3 |
| 立项程序规范性 | | | 2 | 2 |
| 绩效目标 | | | 5 | 绩效目标合理性 | | | 3 | 3 |
| 绩效指标明确性 | | | 2 | 2 |
| 资金投入 | | | 10 | 预算编制科学性 | | | 5 | 5 |
| 资金分配合理性 | | | 5 | 5 |
| 过程 | | 资金管理 | | | 5 | 资金到位率 | | | 2 | 2 |
| 预算执行率 | | | 3 | 3 |
| 资金管理 | | | 5 | 资金使用合规性 | | | 5 | 5 |
| 组织实施 | | | 10 | 管理制度健全性 | | | 5 | 5 |
| 制度执行有效性 | | | 5 | 5 |
| 产出 | | 60 | | 产出数量 | | | 7 | 开展调研6次及宣传联谊活动8次 | | | 7 | 5 |
| 7 | 走访慰问10次报道10篇 | | | 7 | 7 |
| 产出时效 | | | 6 | 培训宣传联谊活动开展及时率 | | | 6 | 6 |
| 5 | 侨联其他各项工作开展及时率 | | | 5 | 5 |
| 效益 | | 社会效益 | | | 5 | 提高侨眷幸福指数 | | | 5 | 5 |
| 5 | 服务能力不断提高 | | | 5 | 4 |
| 5 | 友谊成果不断巩固 | | | 5 | 5 |
| 5 | 侨权侨益得到有效保障 | | | 5 | 5 |
| 5 | 侨爱侨心广泛传播延续 | | | 5 | 5 |
| 满意度 | | | 10 | 社会公众或服务对象满意度 | | | 10 | 10 |
| 总分 | | 100 | |  | | | 100 |  | | | 100 | 97 |
| 评价等次 | 优□ 良□ 中 □ 差□ | | | | | | | | | | | |
| 100-90（含）分为优、90-80（含）分为良、80-60（含）分为中、60分以下为差 | | | | | | | | | | | |

注：指标可参考财政部《项目支出绩效评价管理办法》中附件2：《项目支出绩效评价指标体系框架》设置。