茭湖乡人民政府2023年政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称新《条例》）和国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，由茭湖乡结合有关统计数据编制。本年度报告中所列数据的统计期限自2023年1月1日起至2023年12月31日止。报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分组成。本年度报告的电子版可以从万载县人民政府网站（http://www.wanzai.gov.cn/wzxrmzf/mbx/xxgk.shtml）下载。如对本报告有任何疑问，请与茭湖乡联系（地址：万载县茭湖乡茭湖街1号，电话：0795-8310001，邮编：336114）。

1. 总体情况

2023年，我乡政府信息公开工作紧紧围绕中央、省、市、县各级政府重大决策部署，细化工作任务，完善工作制度，加强解读回应，提升政府信息公开质量，拓宽政府信息公开渠道，增强政府信息公开实效。

1. 主动公开

严格按照《条例》和上级部门的总体要求，做到及时准确、公开、公正、便民。本年度在政府信息公开网站主动公开195条信息，其中公开指南1条、概况信息4条、政务动态37条、公告公示13条、统计数据5条、计划总结4条、法规文件8条、解读回应11条、重大决策预公开16条、重点领域信息公开59条、行政执法4条、财经信息16条、便民服务8条、制度建设8条、政府信息公开年度报告1条；7村1社区共公开239条信息。通过乡、村宣传栏、公示栏、户主会等及时传达最新政策和重点信息。

1. 依申请公开

今年我乡未受理依申请公开件。

（三）政府信息管理

一是完善政府信息公开审核机制。明确责任人，由专人负责收集信息发布，加强对文件发布的审核，准确把握不同类型公开要求，综合考虑公开的目的、效果、后续影响等因素，科学合理确定公开方式，确保法定公开内容充实、分类规范准确。二是做好存在问题整改。根据2023年县常态化检查问题明细、涉密涉敏和典型错别字排查情况，对政务公开信息进行梳理，逐项整改，确保问题整改到位，杜绝错误敏感信息上网。

1. 公开平台建设

采用多种形式，拓宽政府信息公开渠道。我乡通过万载县人民政府网、信息公开栏等形式公开政府信息，明确专人负责推进政府信息公开网站建设，更新政府网站信息，完善新栏目的信息，提升政府信息公开平台建设水平。

1. 监督保障

一是加强领导，高位推动，确保工作组织到位。明确乡党委副书记分管政务信息公开工作，党政办具体负责本乡政务公开工作，全力推进我乡政府信息公开工作。二是部门整合，加强协调，确保工作落实到位。结合相关文件精神及部门职能，明确相应责任部门，对政务公开工作进行部署，要求责任部门积极配合做好政务信息公开工作，确保信息及时上报公开，增强了政府运作的公开透明。三是加强信息公开培训，提高党政办人员的政务公开能力，指派一名党政办成员专职负责政务信息公开工作，其他线办人员负责协助，提高政府信息公开发布的及时性、准确性、保密性。未出现违反相关法规的情况。四是开展政务公开社会评议，增强政府工作透明度。举办政府开放月活动，邀请乡人大代表、群众代表和村干部等20余人走进政府进行观摩、座谈，进一步实现了以公开促落实、以公开促规范、以公开促服务。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2023年，我乡在政府信息公开上取得了一定成效，但仍存在一些问题和不足，主要体现在：一是公开的时效性有待进一步提高，对更新栏目的时间掌握不足，导致有超时更新情况出现；二是政务公开工作精细度不足，工作中进行自我检查、主动整改的少，被动接受上级检查整改的多；仅仅做到了信息公开的基本要求，在依托信息公开，更好服务群众方面，还有待进一步加强。

针对存在的问题，下一步我乡将采取以下措施进行改进：

一是提高公开意识和能力。强化责任意识，加强相关人员培训，不断提高政务公开工作的水平和能力。积极参加上级单位举办的政务公开培训，提高工作能力，解决实际问题。二是加强监督落实。针对政务公开的各项内容，加强信息发布质量的监督和审核，确保不出现错误表述，把政务公开工作考核作为单位年度工作综合考评的一项内容，纳入全年绩效考核体系。三是进一步规范和完善政府信息公开制度机制，进一步推动和完善政府信息公开流程、提升政府信息公开质量，促进政府信息公开制度化、规范化、长效化。

六、其他需要报告的事项

1.我乡严格按照国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》(国办函〔2020〕109号)执行，信息处理费按照超额累进方式计算收费金额，采取按件计收或按量计收方式，2023年我乡信息处理费收费情况为零。

2.本年年度报告的电子版可以从万载县人民政府网站(http://www.wanzai.gov.cn)下载。如对本报告有任何疑问，请致电0795-8310001查询。