黄茅镇2023年政府信息公开工作年度报告

本报告由黄茅镇结合有关统计数据，依据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《2023年万载县政务公开工作要点》规定编制完成。本年度报告中所列数据的统计期限自2023年1月1日起至2023年12月31日止，全文由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项六部分组成。本年度报告的电子版可以从万载县人民政府网站（黄茅镇）下载。如对本报告有任何疑问，请与黄茅镇人民政府联系（地址：万载县黄茅镇广信路，电话：0795-8862001，邮编：336106）。

一、总体情况

2023年以来，黄茅镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，认真落实省、 市、县有关政府信息公开文件精神，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和《2023年万载县政务公开工作要点》规定，紧紧围绕镇党委和政府中心工作及群众关心关注的热点问题，着力推进政务公开标准化、规范化，全面推进政府信息公开工作，进一步营造公开、公平、公正的政务环境，提高政府行政效能。

**（一）主动公开政府信息情况**

我镇严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，按照公开、公正、规范、高效、便民的基本要求，不断拓展公开内容，完善公开制度，加强平台建设，深化重点领域信息公开，强化监督保障，为社会提供方便、快捷的政府信息公开服务。截至2023年12月31日，共发布信息687条。没有出现影响或者可能影响社会稳定、扰乱社会管理秩序的虚假或者不完整的信息。

**（二）收到和处理依申请公开情况**

我镇2023年未收到和处理政府信息公开申请。

**（三）政府信息管理情况**

按照“围绕中心，突出重点”的原则，增强信息工作的针对性和实效性，依据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《中华人民共和国保守国家秘密法》等法律法规，科学界定公开和不公开信息，严格落实信息发布保密审查制度，把好质量审核关，提高信息工作质量。

**（四）平台建设情况**

依托政府网站，大力推进电子政务建设和网上政务公开，加强政府网站信息公开专栏建设，充分发挥其第一平台的积极作用。持续发布重要政策信息，实时更新动态，及时更新图片，合理布局网站页面，保证页面质量，做到图文并茂；完善镇村信息公示栏、电子显示屏等载体建设，监督要求各村（社区）按照公开事项的性质和原则进行公开，将政府信息延展至各村（社区），切实保障群众的知情权、参与权、决策权、监督权；严格落实政府网站24小时值班值守制度，有效确保政府网站安全运行。

**（五）监督保障情况**

**一是强化组织，提高重视。**镇党委、政府成立了信息公开工作领导小组，下设办公室于党政办，负责统筹协调编制政府信息公开内容。

**二是强化责任，狠抓落实。**先后多次召开会议部署指导政务公开工作，强调政务公开公正、便民、廉政、勤政的原则，逐项将公开目录分解到各办，确保信息发布及时、准确。

**三是强化监督，严肃纪律。**推进自省自查、内部督查和群众监督贯通协同，以政府固定开放月等形式开展社会评议，确保政务公开落到实处。

目前没有因为政务公开工作被追责。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 152 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 4 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2023年，我镇信息公开工作在上级部门的正确领导下，取得了一定成效，但还存在以下问题：一是个别部门重视程度有待提高，未能主动提供需要公开的信息；二是公开标准有待细化，公开形式有待丰富。

下一步我镇政府信息公开工作将在以下三个方面提质增效：

**一是加强组织，增强意识。**加强组织领导和制度机制建设，着眼于建立政务公开长效机制和监督机制，使政务公开成为一种自觉的意识和行为，进一步提高干部对政务公开工作的认识。

**二是细化标准，规范程序。**建立健全各种政务（村务）公开制度，规范各种办项公开程序，巩固和完善政务（村务）公开成果。通过镇（村）政务公开，提高行政效能和群众满意度。

**三是丰富形式，广泛公开。**结合实际，因地制宜，采取文字、图表，利用网站、公示栏、电子屏等，以方便群众办事、便于群众监督为原则，多渠道、多形式地向社会广泛公开我镇政务情况。

六、其他需要报告的事项

1.我镇严格按照国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》（国办函〔2020〕109号）执行，信息处理费按照超额累进方式计算收费金额，采取按件计收或按量计收方式，2023年我镇信息处理收费情况为零。

2.本年度报告的电子版可以从万载县人民政府网站（黄茅镇）下载。

万载县黄茅镇人民政府

2024年1月2日