万载县司法局2023年政府信息公开

工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称《条例》）和国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知要求，由万载县司法局结合有关统计数据编制。本年度报告中所列数据的统计期限自2023年1月1日起至2023年12月31日止。全文由“总体情况”、“主动公开政府信息情况”、“收到和处理政府信息公开申请情况”、“政府信息公开行政复议、行政诉讼情况”、“存在的主要问题及改进情况”、“其他需要报告的事项”六个部分组成。本年度报告的电子版可以从万载县人民政府网站（www.wanzai.gov.cn）下载。如对本报告有任何疑问，请与万载县司法局人秘股联系（地址：万载县和谐家园一期19栋，电话：0795-8823130，邮编：336100）。

一、总体情况

2023年，万载县司法局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，切实按照省、市、县关于全面推进政务公开工作的部署要求，积极推进政务公开工作，加强信息发布、解读和回应工作，加强制度建设，不断增强县司法局政务公开实效，进一步提高政府公信力，更好地发挥信息公开对依法治县的促进作用。

**（一）主动公开**

2023年度我局共发布各类信息信息75条，其中信息公开指南1条，概况信息3条；政务动态信息41条，公共公示9条；财经信息4条；政策文件4条；行政执法2条；解读回应3条；计划总结5条；公共法律服务3条等。我局围绕司法行政工作、六稳六保、法治宣传、公共法律服务等重点领域及切实政策解读，主动回应社会关切等方面贯彻落实信息公开工作。同时做好做本单位部门财政预决算财政信息公开。

**（二）依申请公开**

严格按照《政府信息公开条例》，明确办公室负责接收、登记依申请公开需求，主要负责同志审签，分管负责同志签署办理意见，业务股室具体办理，再由办公室反馈、归档的工作流程，推进依申请公开标准化规范化建设。按照规定答复模板，规范政府信息公开申请答复文书格式，根据申请实际依法保证公众合理信息需求。除涉及国家秘密、商业秘密和个人隐私的事务，做到经常性工作及时公开，阶段性工作定期公开。2023年，我局未收到群众依申请公开事项。

**（三）政府信息管理**

我局成立了政务公开工作领导小组，对政务公开工作落实了专人负责，并进一步完善了政务公开各项制度，确保政府信息公开工作持续良好开展。持续健全完善监督机制，推动我局政务信息公开工作进一步规范化、制度化。

**(四)政府信息公开平台建设**

明确了各基层司法所、机关各股室政务信息公开工作职责，明确专职人员进行信息公开报送，进一步明确政务公开责任追究办法，完善保密审查等程序，完善配套制度，确保政务信息公开工作取得实效。充分发挥万载县人民政府网站作为信息公开第一平台作用，按照要求及时通过门户网站发布政策文件、工作动态、解读回应等信息向基层群众延伸，为公众就近获取政府信息提供便利。

**（五）监督保障**

围绕政府信息公开的范围、内容、形式等，建立健全信息公开审核、保密安全等制度，按照“谁公开、谁负责”和“先审查、后公开”的原则，对拟公开的信息均进行逐级审核，确保内容准确、表述规范。

1. 主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 行政规范性文件 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |  0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　0 |
| 行政强制 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.重复申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.其他 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （七）总计 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2023年，县司法局政府信息公开工作虽然取得了一定的成效，但也存在一些不足。主要表现在：一是政务公开实效有待进一步增强。创新意识不够强，主动公开方面信息发布、政策解读等质量和形式还有待进一步提高；二是政务公开能力建设有待进一步提升，政务公开工作存在人手不足和工作人员专业水平不够的问题。

对此，县司法局将进一步全面推进政务公开工作。重点做好以下工作：一是创新公开方式，不断深化公开实效。在充分运用网站、政务新媒体的基础上，进一步拓宽信息公开渠道，畅通与公众互动的渠道，积极运用主流媒体形式进行主动公开，不断提高公开的质量。二是加强队伍建设，不断深化工作合力。加强统筹协调，通过组织开展培训等方式，强化责任意识和公开意识，提升工作能力和业务水平，切实促进全局上下齐心协力推动工作开展和落实。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，2023年度未产生信息公开处理费。